|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 3 Harmonogram "Indian Summer School" w Parul University | |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| 15 grudnia | zakończenie przyjmowania dokumentów aplikacyjnych przez DSM: - formularz aplikacyjny, - zezwolenie na wyjazd podpisane przez dziekana właściwego wydziału |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| 15-19 grudnia | weryfikacja zgłoszeń przez Parul University |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| 20 grudnia | ostateczne ogłoszenie wyników rekrutacji |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| 20 grudnia -10 stycznia | Przyjmowanie kompletów dokumentów przez DSM od osób zakwalifikowanych na wyjazd:  - polecenia wyjazdu zagranicznego;  - umowa dla studenta kierowanego na wyjazd za granicę; |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| 20 grudnia -17 stycznia | płatność opłaty za uczestnictwo na konto Parul University |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 grudnia - 17 stycznia | procedury wizowe |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| luty | Indian Summer School |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |